

Take your chance

Haben Sie TA Europe schon kennengelernt? Wir sind eine internationale Partner-geführte Consultancy mit Büros in Essen, Düsseldorf, Berlin, München, Brüssel und seit neuestem auch in Madrid. Unsere Kunden sind Investoren, Banken und Unternehmen, für die wir Transaktionen und Projekte im Immobilien- und Infrastrukturbereich managen. Seit unserer Gründung vor 5 Jahren sind wir bereits in 18 Ländern Europas sowie in Südamerika und Afrika tätig. Wir sind stetig auf dem Weg unser Geschäft in Deutschland und Europa zu verdichten und zu stabilisieren, durch mehr Consultants an bestehenden und neuen Standorten, gezieltes Client Account Management sowie konsequentes Controlling, Risiko- und Qualitätsmanagement.

Unsere Unternehmensphilosophie ist geprägt von Flexibilität in Bezug auf Arbeitszeiten, -umfeld und -ort., flachen Hierarchien, kultureller Vielfalt und natürlich Teamwork. In unserem Team von zurzeit 22 Kollegen arbeiten wir mit 10 verschiedenen Nationalitäten und 9 verschiedenen Muttersprachlern. Nichtsdestoweniger sprechen wir in unseren Büros in Deutschland, Belgien und Spanien die jeweilige Landessprache(n) und generell Englisch.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unsere Büros in **Düsseldorf und Essen** eine/n

## (Junior) ControllerIn

in Voll- oder Teilzeit

die/der in enger Zusammenarbeit mit unserem Finance Officer, unserer Finanzbuchhaltung und unserem Office Management unter anderem folgende Aufgaben übernimmt:

- Operatives Projektcontrolling: Ermittlung des Leistungsstands der einzelnen Business Units und Projekte sowie Projektkostenverfolgung, Abrechnung und Nachverfolgung der Forderungen
- Koordination und Auswertung der internen, projektbezogenen Zeiterfassung
- Budgetplanung sowie Forecast-Erstellung
- Unterstützende Tätigkeiten für den Monatsabschluss
- Erstellung von Auswertungen und Präsentationen für die Geschäftsführung und ggf. externe Adressaten
- Weiterentwicklung und Implementierung der Controlling Prozesse und -Instrumente
- Rechnungsverfolgung inkl. Cashflow- und Zahlungsverfolgung zwecks Minimierung der Zahlungsfristen
- Prozessgestaltung und Optimierung zwecks Erreichung internationaler Controlling Standards

## **Das Anforderungsprofil**

- Betriebswirtschaftliches Studium (Bachelor) mit Schwerpunkt Controlling, Rechnungswesen und/oder Kostenrechnung
- Gerne zusätzlich Kaufmännische Ausbildung
- 1-2 Jahre Berufserfahrung als Junior Controller, gerne im internationalen Umfeld
- Sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Starkes Zahlenverständnis und analytische Fähigkeiten
- Sicherer und souveräner Umgang mit MS Office und den gängigen EDV-Anwendungen

## **Wir bieten Ihnen**

- Eine spannende Position in einem wachsenden internationalen Unternehmen mit Mitarbeitern 10 verschiedener Nationalitäten
- Schnelle persönliche Weiterentwicklung mit dem Ziel einer Seniorposition im Finanzbereich
- Sehr gute Aufstiegschancen im Team mit Fokus auf Ihre persönliche Entwicklung und Ziel
- Ein Gehalt, das Ihren Einsatz und Ihre Fachkenntnisse überdurchschnittlich belohnt
- Einen sicheren Arbeitsplatz in einer Zukunftsbranche in unkonventioneller Atmosphäre
- Ein modernes Arbeitsumfeld und die Möglichkeit in verschiedenen Standorten und/oder im Home-Office zu arbeiten.
- Flache Hierarchien, kurze Entscheidungswege und einen Arbeitsplatz, den Sie selbst mitgestalten können.

## **Interesse geweckt?**

Wenn Sie Freude daran haben, TA Europe auf seiner spannenden Reise zu begleiten und mit uns zu wachsen, dann bewerben Sie sich bitte ausschließlich per E-Mail an [careers@taeurope.com](mailto:careers@taeurope.com) oder besuchen Sie [www.taeurope.com](http://www.taeurope.com) für weitere Informationen. Sollten Sie vorab ein persönliches Telefongespräch wünschen, so bitten wir um Vereinbarung eines Termins unter o.g. Emailadresse.